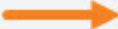


## Pag-Enter ng Taas at Timbang

Ang isang user ay maaaring makapagtala at masubaybayan ang taas at timbang ng isang indibidwal gamit ang Therap's **Height/Weight** modules.

Upang makapag-enter ng bagong impormasyon patungkol sa **Height/Weight** ng isang indibidwal, ang user ay dapat na nabigyan ng **HT Submit** role.

1. I-click ang link na **New** sa hilera ng **Height/Weight** sa **Health** tab

To Do	Health Tracking	
Individual	Appointments	New   Search   Calendar View
Health	Blood Glucose	New   Search   Report
Agency	Height/Weight	 New   Search   Report

2. Piliin ang nais na program mula sa **Select Program For Height/Weight** na page

## Select Program For Height/Weight

All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Filter 15 Records

Program Name	Site Name	Program Type	Cost Center Number	Program ID
Day Shift	DEMO SITE (BD)	School		01
Morning Shift (IDN)	Demo Site (Indonesia)	School		005
Occupational Therapy	DEMO SITE (Nepal)	Occupational Therapy		003
Speech Therapy	(Demo) Special School	Speech Therapy		01

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next

3. Piliin ang Indibidwal mula sa **Select Individual For Height/Weight** na page.

## Select Individual For Height/Weight

**Program: Day Shift (DEMO SITE (BD))**

All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Filter 15 Records


Last Name	First Name	Individual ID
Harriton	Nick	
Imran	Amit	
Johnson	David	
Jones	Steve	
Joshi	Reshma	

Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

#### 4. Mahalagang Paalala:

- Ang **Reported** by na field ay naka default sa user na gumagawa ng form. Kung ikaw ang nag-eenter ng data para sa iba, maaarin piliin ang kanilang ngalan mula sa drop down list. Kung ang pangalang ay unavailable, piliin ang **Other** at ilagay ang nais na pangalan sa **If Other** field.
- Ang **Date** na field ay naka default sa kasalukuyang petsa, maari itong palitan sa pamamagitan ng pag-click sa calendar button.
- I-set ang **Notification Level** mula sa drop down menu.

#### Height/Weight New ⓘ

General Information	
Individual	Steve Jones
Program	Day Shift
* Reported By	<input type="text" value="Amit Ibrahim, Supervisor"/>
* Date	<input type="text" value="10/01/2019"/> 
Notification Level	<input type="text" value="Low"/>

5. Sa seksiyon ng **Height/Weight Information**, ilagay ang timbang sa **Weight (lb)** at ang taas sa **Height (feet and inches)**. Ang **BMI** ay automatikong makalkula mula sa impormasyong binigay na Height at Weight (lb). Maaaring maglagay ng komento sa **Comments** box.

### Height/Weight Information

→ \* Weight (lb)

→ Height    
Feet Inch

**BMI** 25.39

### Comments

Lost 5 pounds since last measured.

About 2966 characters left

6. Kapag nailagay na ang lahat ng impormasyon, maaaring **i-Save** o **Submit** ang form.

Cancel

Back

Save

Submit

7. Makikita ang mensahe na Successfully Submitted matapos nito.



HTW-DEMOTPHL-HCS4NAQZGMUL5 form has been successfully submitted

[Back to Form](#)

**PDF & Printable**

 [Display PDF](#)

8. Ang mga nai-save na forms ay makikita sa “worklist” sa **To Do** tab, upang ito ay **maisubmit** mamaya. Maaari ring i-click ang numero sa link ng **Worklist** upang mabuksan ang form/s ng Height/Weight.

To Do	Modules	High	Medium	Low
Individual	 <b>ISP Data - New   Search</b> Acknowledge		4	
Health	<b>ISP Program - New   Search</b> Approve		2	
Agency				
Billing	 <b>Height/Weight - New   Search</b> Worklist	-	-	1