

# **Buscar y agregar seguimiento en T-Logs**

### **Buscar T-Log:**

1. Haga clic en la pestaña **Individual** del panel de control.

Por hacer	Modules	Alto	Mediano	Bajo
Individual	💠 T-Log - Nuevo   Buscar	2 0		
Salud	Vista	-	-	2
Agencia	Informes de eventos generales (GER) - Nuevo   Buscar Seguimiento	с 1 <del>7</del>	1	1
Facturación	💠 Datos del ISP - Nuevo   Buscar			
Administrador	Confirmar		3	
	💠 Documento de evaluación			
Informes de la agencia	Borrador		6	

2. Haga clic en el enlace **Buscar** al lado de T-Log.

Por hacer	Cuid	lados
Individual	T-Log	Nuevo Buscar Archivar
Salud	Nota de casos	Nuevo   Buscar   Archivar   PDF masivo
Agencia	Informes de eventos generales	Nuevo   Buscar
Facturación	(GEK)	Nuovo I CEP no phordados I
Administrador	Resolución GER	Resoluciones abiertas   Investigaciones abiertas   Buscar



3. Seleccione los criterios de búsqueda adecuados en la página **Búsqueda de T-Log**. Es obligatorio seleccionar **Crear fecha desde**. También puede usar los campos opcionales adicionales presentados para filtrar y restringir los resultados de su búsqueda. El formulario de búsqueda se puede filtrar por nombre de **Individual**, nombres de **programa (sitio)**, **Ingresado por**, **Crear fecha A**, etc. Haga clic en el botón **Buscar** después de seleccionar los criterios de búsqueda.

Búsqueda de T-Log		
Individual	Luis Fernandez Q	]
Programa (sitio)	Search	]
Ingresado por	Search	
ID de formulario		
* Crear fecha Desde	07/05/2023	
Crear fecha A	07/20/2023	
Nivel de notificación	- Please Select -	
Estado		
Тіро	- Seleccione -	
	- Please Select -	
Confirmar estado	- Seleccione -	
Resumen		
Sorrar selecciÃ <sup>s</sup> n		
Cancelar		Buscar



4. Ahora, los resultados de la **Búsqueda de T-Log** mostrarán la lista de T-Logs según los criterios de búsqueda seleccionados. Haga clic en el T-Log para verlo.

Filter										15 v Records
NL ¢	Individual 🗘	Resumen	¢ Fotog	rafia Adjunto	Nombre del programa	÷ Ingresado por	Crear fecha	Estado ¢	Tipo ‡	ID de formulario 🗘
Bajo	Fernandez, Luis	Apuntes de clase			(Demo) Education and Development	Afreen, Sonia	07/20/2023	Entregado	ΗN	TL-DEMOTPHL- M9N4N7AZH842H
Mediano	Fernandez, Luis	Dibujo			(Demo) Education and Development	Afreen, Sonia	07/20/2023	Entregado	N	TL-DEMOTPHL- M9N4ML9XX84ZK
howing 1	to 2 of 2 entries									Previous 1 Next
<b>)</b> Nueva	búsqueda									
Exporta	aciones a Excel									

5. Desde la página de T-Log, si hace clic en el icono i, podrá ver el **ID de formulario**, **Ingresado por** y la fecha y hora del T-Log. Haga clic en el icono x para cerrar el cuadro.



### T-LOG Entregado 🛛 🔶

Individual	Luis Fernandez	Programa	(Demo) Education and Development
Ingresado por	Sonia Afreen, Assistant Teacher on 07/20/20.	23 01:43 PM	
Tipo	Health Notes		
Nivel de notificación	Low		
Resumen	Apuntes de clase		
Descripción	Hoy estuvo muy atento en clase.		
Tiempo adentro	01:00 pm	Tiempo afuera	02:00 pm
Persona que informó	Sonia Afreen, Assistant Teacher	Informado el	07/20/2023 03:00 AM

T-LOG Entregado 🛛	ID de formulario : TL-DEMOTPHL-M9N4N7AZH842H Zona horaria : Asia/Manila	
	Ingresado por: Sonia Afreen, Assistant Teacher on 07/20/2023 01:43 PM	
Individual	Confirmar estado	) Education and Development

### Agregar seguimiento:

6. Puede hacer clic en el botón **Agregar seguimiento** en la página de T-Log para agregar comentarios de seguimiento en este T-Log.



### T-LOg Entregado 🖲

Individual	Luis Fernandez	Programa	(Demo) Education and Development
Ingresado por	Sonia Afreen, Assistant Teacher on 07/20/	2023 01:43 PM	
Тіро	Health Notes		
Nivel de notificación	Low		
Resumen	Apuntes de clase		
Descripción	Hoy estuvo muy atento en clase.		
Tiempo adentro	01:00 pm	Tiempo afuera	02:00 pm
Persona que informó	Sonia Afreen, Assistant Teacher	Informado el	07/20/2023 03:00 AM
Seguimiento			
Resumen	Ingresado por	Fotografía	Adjunto
			Agregar seguimiento
Adjuntos			
Documento			
adjunto			
Fotografia			
PDF			▲ Anterior Siguiente >
Cancelar Atrás			SComm Eliminar Actualizar



7. Esto abrirá la página **T-Log** donde **Tipo**, **Nivel de notificación** y **Resumen** ya estarán llenos como antes. Ingrese el comentario de seguimiento en el campo **Descripción** y luego haga clic en el botón **Enviar**.

T-Log Nuevo				
Individual	Luis Fernandez	Pro	ograma	(Demo) Education and Development
Ingresado por	Sonia Afreen, Assistant Teacher	r -		
* Tipo	V Health V Notes 🗌 Follow-	-up 🔲 Behavior 📄 Contacts	Gener	al
Nivel de notificación	Low ~			
* Resumen	Apuntes de clase			
> Descripción	Aprendió a contar hasta 100 l	hoy.		
Tiempo adentro	hh:mm a	Tiempo	afuera	hh:mm a 🕑
Persona que informó	Search	Inform	nado el	MM/DD/YYYY hh:mm a
Adjuntos				
Documento adjunto	Add File Scan File			
Fotografía	Add Image			
Cancelar Atrás				Enviar



8. Esto mostrará un mensaje de éxito. Haga clic en el enlace Volver al **formulario** para ver el T-Log actualizado.

	El formulario TL-DEMOTPHL-M9N4ML9Y684Z4 se enviú con éxito
Regresar a Formulario   Lista	
Acciones	
Crear T-Log nuevo	

9. En la sección **Seguimiento** habrá una lista de T-Logs de seguimiento. Haga clic en el enlace deseado de la lista para ver el comentario de seguimiento específico.



## T-LOg Entregado 🖲

Individual	Luis Fernandez	Programa	(Demo) Education and Development
Ingresado por	Sonia Afreen, Assistant Teacher on	07/20/2023 02:06 PM	
Тіро	Health Notes		
Nivel de notificación	Low		
Resumen	Apuntes de clase		
Descripción	Aprendió a contar hasta 100 hoy.		
Tiempo adentro		Tiempo afuera	
Persona que informó		Informado el	

#### Seguimiento

Resumen	Ingresado por	Fotografía	Adjunto
Apuntes de clase	Sonia Afreen, Assistant Teacher, 07/20/2023 01:43:41 PM		
Apuntes de clase 🥖	Sonia Afreen, Assistant Teacher, 07/20/2023 02:06:09 PM		
ljuntos		Ag	regar seguimiente
Documento adjunto Fotografia			
Documento adjunto Fotografia PDF		▲ Anterio	r Siguiente 3
Documento adjunto Fotografía PDF		▲ Anterio	r Siguiente