


Crear programa ISP

Los **ISP Programs** (programas ISP) se pueden utilizar para realizar un seguimiento del progreso de una persona mientras trabaja en sus metas u objetivos. Un programa ISP (Plan de Apoyo Individual) incluye los detalles escritos de los apoyos, actividades y recursos utilizados para ayudar a una persona a lograr sus objetivos.

Los usuarios asignados con el rol de **ISP Program Submit** (envío de Programa ISP) pueden crear nuevos programas ISP.

1. Comenzando en la **Individual Tab**, haga clic en **New** (Nuevo) al lado del **ISP Program** (Plan de medidas del personal).

Por hacer	Cuidados	
Individual	T-Log	Nuevo Buscar Archivar
Salud	Nota de casos	Nuevo Buscar Archivar PDF masivo
Agencia	Informes de eventos generales (GER)	Nuevo Buscar
Facturación	Resolución GER	Nuevo GER no abordados Resoluciones abiertas Investigaciones abiertas Buscar
Administrador	Testigo	Buscar
Informes de la agencia	Resúmenes del evento	Vista
Página principal de Individuo	Datos del ISP	Nuevo Buscar Informe Buscar informe Panel de inicio
Configuración	Plan de medidas del personal	 Nuevo Buscar Revisar Archivar
	Programa del ISP	Nuevo Buscar Informe de confirmación

2. Seleccione el Programa en el que se encuentra la persona de la lista.

Seleccionar un programa para el programa del ISP

Nombre del programa	Nombre del sitio	Tipo de programa	Número de centro de costes	ID del programa
(Demo) Academic Activities	Therap Global Demonstration Provider	Preschool		02
(Demo) Education and Development	(Demo) TG Center for Children With Special Needs	Individualized Skills Development		123

3. Seleccione el nombre de la persona de la lista.

Lista individual para el Programas del ISP

Programa: (Demo) Education and Development ((Demo) TG Center for Children With Special Needs)

Apellido	Primer nombre	ID del individuo	Fecha de nacimiento
Abraham	Isaac		02/01/2011
Basnet	Sima		01/01/2014
Fernandez	Luis		01/10/2000
José	María		01/10/2000

4. En el formulario del Programa ISP, ingrese los detalles requeridos para cada sección:

En el formulario del programa ISP en la parte superior derecha hay un botón **Jump to** (Ir a). Al hacer clic en el botón **Jump to** (Ir a), se mostrará la lista de secciones del programa ISP. Los usuarios pueden hacer clic en un elemento de la lista para ir a esa sección.



Un botón de **Help** indicado por un signo de interrogación (?) está disponible. Al hacer clic en este botón se mostrará una lista que contiene breves descripciones de los campos en esa sección del Programa ISP.

T-Notes

Ir a

?

Help



ISP Program Name: This is the title of the ISP Program.

Start Date: This is the first day that data collection can begin. **This field cannot be edited after approval.**

End Date: This is the last date of data collection. This field **can** be edited after approval. Adding an End date will not discontinue an ISP Program.

Target Completion Date: Anticipated date of completion. This field does not impact data collection dates. Adding a target completion date will not discontinue an ISP Program.

Location: Where the service is provided.

Long Term Objective: Overall Goal(s) for Individual.

Goal/Service: List or outline individual tasks/ staff supports here.

Reason for Program: Define the reasons or rationale for the Goal / Program. This could be a statement of why the team felt the program was applicable or a person centered statement.

Criteria for completion: Define what must be met for this program to be completed, re-evaluated or modified.

Materials Required: List all items required for this program and where they can be found.

ISP Program Description (Descripción del programa ISP)

ISP Program Name: Ingrese el nombre del objetivo, programa meta o tarea de este programa ISP. Nota: No puede usar exactamente el mismo nombre de programa ISP para la misma persona más de una vez, por lo que es posible que desee incluir una fecha, un término o un grado.

Start Date: los datos se pueden recopilar a partir de la fecha de creación del programa seleccionado. Puede usar la fecha de hoy o puede usar una fecha futura, como el primero del mes siguiente o el inicio del próximo período, y el programa no estará en vigencia para permitir la recopilación de datos hasta la fecha seleccionada.

End Date: los datos del ISP no se pueden enviar para una fecha posterior a la fecha de finalización. Agregar una fecha de finalización no interrumpirá automáticamente el programa ISP.

Programa del ISP Nuevo

Descripción del programa del ISP

T-Notes

Ir a

?

Programa del proveedor (Demo) Education and Development ((Demo) TG Center for Children With Special Needs)

Nombre del individuo Luis Fernandez

* **Nombre del programa del ISP**

* **Fecha de comienzo**

Fecha de finalización

Fecha de completación del objetivo

Ubicación

Objetivo a largo plazo

About 2938 characters left

Objetivo/servicio

About 2957 characters left

Motivo para el programa del ISP

About 2932 characters left

Criterios para finalización

About 2965 characters left

Materiales obligatorios

About 2980 characters left

Schedule and Frequency (Cronogramia y frecuencia)

Frequency (Frecuencia): la frecuencia indica la frecuencia con la que se deben recopilar datos de ISP en este programa de ISP. Puede seleccionar un número del 1 al 50 aquí y luego también debe seleccionar la opción adecuada en el campo de programación a continuación.

Cuando hace clic en el signo de interrogación en esta sección, tiene “Frecuencia – Intervalo (1-50) en el que se esperan los datos”. y “Horario – Unidad (diaria/semanal/mensual) en la que se esperan los datos.

Schedule (Programar): Horario significa cuándo se recopilarán los datos o la cantidad de veces que se espera. Este es el número de veces que los programas ISP se aplicarán a un Individuo. En este campo se agrega una lista desplegable que contiene tres (3) opciones: Diario, Semanal, Mensual. Este campo será obligatorio si se selecciona una Frecuencia.

Si se seleccionan opciones en los campos Frecuencia y Horario, no se pueden editar después de aprobar el programa ISP.

Maximum Number of Times a Day (Cantidad máxima de Veces por día): Ingrese cuántas veces desea permitir que se ingrese documentación, como máximo, por día, en este programa ISP.

Los campos marcados con asteriscos rojos son obligatorios.

Cronograma y frecuencia Ir a ?

Frecuencia

Programar

Comentario

About 2925 characters left

Cantidad máxima de Veces por día

Permitir recopilación de varios puntajes de tareas para un único día

5. A continuación, haga clic en el botón **Add Scoring Method** (Agregar método de puntaje) del lado derecho en la sección **Scoring Details** (Detalles del puntaje).

Detalles del puntaje Ir a ?

Agregar método de puntaje

6. Seleccione el método de puntuación deseado de la lista de opciones disponibles en la página Método de puntuación del programa ISP. Una vez que haya terminado de seleccionar el método de puntuación, haga clic en el botón **Continue** (Continuar).

Método de puntaje del programa del ISP

Detalles del programa del ISP

Programa del proveedor	(Demo) Education and Development ((Demo) TG Center for Children With Special Needs)
Nombre del individuo	Luis Fernandez ⓘ
Nombre del programa del ISP	Actividades diarias

Detalles del puntaje

- Método de puntaje**
- Completion
 - Count
 - Custom
 - Puntaje de progreso
 - E - Excelente
 - B - Bueno
 - M - Moderado
 - NM - Necesita Mejorar
 - N/A - N / A (Non Reportable)
 - Yes/No

Atrás

Definir nuevo método de puntaje

Continuar

Nota 1: Si no ve un método de puntuación que se adapte a sus necesidades, puede crear un nuevo método de puntuación.

Los usuarios asignados con la función administrativa **Scoring Method** (Método de puntaje) podrán definir nuevos métodos de puntuación haciendo clic en el botón **Define New Scoring Method** (Definir nuevo método de puntaje) en la parte inferior de la página.

Nota 2: Hay 2 formas de crear un método de puntuación, desde aquí, solo para este

programa ISP, o desde la **Admin tab**, si desea que el método de puntuación aparezca en la lista de opciones de métodos de puntuación.

Ingrese el **Scoring Method Name** (nombre del Método de puntaje) y el **Number of Scoring Method Levels** (Cantidad de niveles de método de puntaje) que va a agregar. El número seleccionado de niveles de método de puntuación será editable. Ingrese el nombre de la leyenda y el acrónimo de la etiqueta para cada etiqueta. El acrónimo de la etiqueta aparecerá en diferentes informes de datos de ISP. Seleccione la casilla de verificación en la columna No notificable si desea que un nivel de puntuación no sea notificable. Los puntajes no reportables se pueden registrar en los datos de ISP, pero se excluirán de los cálculos en el informe programático de datos de ISP, que muestra el porcentaje de progreso en las metas. Una vez que haya terminado, haga clic en el botón **Continue** (Continuar) para volver al formulario principal.

Método de puntaje del programa del ISP

Detalles del programa del ISP

Programa del proveedor	(Demo) Education and Development ((Demo) TG Center for Children With Special Needs)
Nombre del individuo	Luis Fernandez ⓘ
Nombre del programa del ISP	Actividades diarias

* Nombre de Método de puntaje

Nivel de actuación

* Cantidad de niveles de método de puntaje

5

Agregar

Niveles del método de puntaje

#	Título para los niveles	Acrónimo de la etiqueta	No denunciable ⓘ
1	Excelente	E	<input type="checkbox"/>
2	Bien	B	<input type="checkbox"/>
3	Necesita mejorar	NM	<input type="checkbox"/>
4	Necesito ayuda de los maestros	NAM	<input type="checkbox"/>
5	No aplica	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>

Atrás

Continuar

El botón **Edit Scoring Method** (Cambiar método de puntaje) que se muestra

después de crear un nuevo método de puntuación. Los usuarios pueden cambiar el método de puntuación haciendo clic en el botón **Edit Scoring Method** (Editar método de puntuación).

Detalles del puntaje Ir a ?

Método de puntaje	Puntaje de progreso
	Excelente
	Bueno
	Moderado
	Necesita Mejorar
	N / A (Non Reportable)
Puntaje predeterminado	Excelente
Comentarios sobre puntajes de tareas	Required for all score
Fechas de referencia desde	MM/DD/YYYY
A	MM/DD/YYYY

Cambiar método de puntaje

7. La sección Tarea(s) estará disponible una vez que se seleccione un método de puntuación. Haga clic en el botón **Add** (Agregar) para agregar una tarea.

Nota: Los usuarios podrán agregar un máximo de 50 tareas a un programa ISP.

Tarea(s) Ir a ?

Agregar

8. Introduzca los detalles de la tarea en la página **Task** (Tarea). Agregue varias tareas haciendo clic en el botón **Add Another** (Agregar otra). Después de ingresar la última tarea, haga clic en el botón **Continue** (Continuar).

Tarea

Detalles del programa del ISP

Programa del proveedor	(Demo) Education and Development ((Demo) TG Center for Children With Special Needs)
Nombre del individuo	Luis Fernandez ⓘ
Nombre del programa del ISP	Actividades diarias

Detalles del puntaje

Método de puntaje	Puntaje de progreso
	Excelente
	Bueno
	Moderado
	Necesita Mejorar
	N / A (Non Reportable)

Tarea(○)

* Nombre de la tarea

Vocabulario

* Descripción de la tarea

Aprendizaje y memorización de nuevas palabras.

About 2954 characters left

Puntaje de referencia para Declined	<input type="text" value="0"/>
Puntaje de referencia para Full Physical Prompt	<input type="text" value="0"/>
Puntaje de referencia para Partial Physical Prompt	<input type="text" value="0"/>
Puntaje de referencia para Demonstration	<input type="text" value="0"/>
Puntaje de referencia para Verbal Cue	<input type="text" value="0"/>
Puntaje de referencia para Independence	<input type="text" value="0"/>

Atrás

Agregar otro

Continuar

9. Complete la sección **Other Details** (Otros detalles) de acuerdo con las necesidades y preferencias de documentación.

Otros detalles Ir a ?

Tipo de proveedor de servicio	<input type="text"/>
Autor del programa del ISP	Mariam Hossain, Special Educator ▾
Formato de duración	Begin Time and End Time ▾
¿Se requieren la Hora de comienzo, la Hora de finalización o la Duración para la recopilación de datos?	No ▾
Permitir recopilación de datos con Superposición temporal	Yes ▾
Ubicación para la recopilación de datos	Optional ▾
¿Se puede editar el proveedor de servicio para la recopilación de datos?	Yes ▾
¿Otros comentarios es un campo requerido para la recopilación de datos?	No ▾
¿Desea habilitar la recopilación de firmas?	No ▾

10. Una vez que haya terminado de ingresar la información necesaria, haga clic en el botón **Save** (Guardar), **Submit** (Enviar) o **Approve** (Aprobar) en la parte inferior del Programa ISP.

- Haga clic en el botón **Save** (Guardar) para editar el programa ISP más tarde. Nota: Haga clic en Buscar junto a la fila Programa ISP de la pestaña Individuo para encontrar el Programa ISP guardado. También puede encontrar

programas ISP guardados en su lista de trabajo de la **To Do** pestaña.

- Haga clic en **Submit** (Enviar) si todos los campos están llenos y está listo para que esto sea revisado y aprobado.
- Haga clic en el botón **Approve** (Aprobar) si es administrador y todas las secciones del programa ISP se completan según sea necesario.

Cancelar

Atrás

Guardar

Enviar

Aprobar

Nota: se mostrará un mensaje de advertencia después de hacer clic en el botón **Approve** (Aprobar) de un programa ISP, que indica que una vez aprobado, el método de puntuación no se puede editar y no se pueden agregar tareas adicionales. Los usuarios deberán hacer clic en el botón **Yes** (Sí) para aprobar el programa ISP.

Una vez aprobado, el **método de puntaje** no se puede editar y no se pueden agregar **tareas**. ¿Está seguro de que desea aprobar este formulario?

No

Yes

Después de hacer su elección, si ha completado todos los campos obligatorios, se mostrará un mensaje de éxito.

Si no recibe un mensaje de éxito, mire hacia atrás para encontrar la información necesaria, complétala y vuelva a intentarlo.

El formulario ISP-DEMOTPHL-M9M4N79ZY842U ha sido aprobado con Éxito

[Regresar a Formulario](#)

Acciones

[Crear nuevo programa del ISP](#)

[Ingresar datos para este programa del ISP](#)