

## Ingrese T-Log en la aplicación móvil Therap

El T-Log móvil de Therap ofrece una manera simple y efectiva para que las agencias ingresen y compartan notas de turnos diarios, notas de casos, notas de contacto o registros de manera eficiente y fácil. Los T-Logs permiten que un usuario recopile y comunique información diaria y notas de progreso con otros miembros del personal que pueden agregar seguimientos.

Los usuarios con el rol **Entrada de T-Log** pueden crear T-Logs.

1. En la página de inicio de sesión de la aplicación móvil Therap, ingrese el “**Login Name**” (Nombre de inicio de sesión) y el “**Provider Code**” (Código de proveedor) y haga clic en el botón “**Login**” (Iniciar sesión).

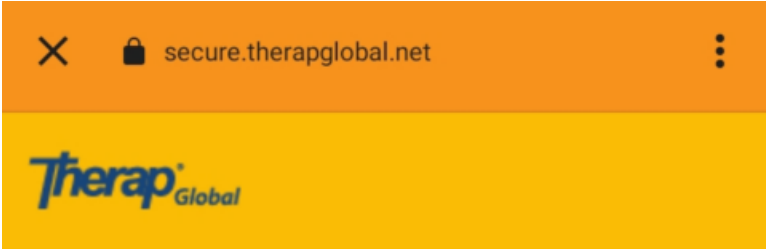
**Therap<sup>®</sup>**

sonia

DEMOTG-TGD

Login

Se mostrará otra página de inicio de sesión. Ingrese la **Password** (Contraseña) y haga clic en el botón **Login** (Iniciar sesión).



**Login**

Login Name  
sonia

Provider Code  
DEMOTG-TGD

Password  
.....

[Forgot Password?](#)      [Trouble Logging In?](#)

2. En el Tablero, toque T-Log de la lista.

Welcome!

Logout 

Sonia Afreen  
Assistant Teacher  
Initial



T-Log



ISP Data



MAR



SComm



Time Tracking



Password Reset



Settings

3. Toque el ícono crear T-Log en la parte inferior de esta página.



## T-Log List



All

High

Medium

Low

Nothing found to display



4. Toque el nombre de un programa de la lista.



## Select Program



(Demo) Academic Activities

Therap Global Demonstration Provider










(Demo) Education and  
Development

(Demo) TG Center for Children With Special Needs




5. Toque el nombre de la persona deseada de la lista que aparece para ingresar un T-Log.

← Select Individual 🔍 ⋮

-  Abraham, Isaac >
-  Basnet, Sima >
-  Chowdhury, Niloy >
-  Fernandez, Luis >
-  José, María >
-  Maria, Putri >
-  Mary, Angela >

6. Será dirigido a la página (Nuevo T-Log) **“New T-Log”**. Toque para seleccionar un (Nivel de notificación) **“Notification Level”**.

← New T-Log ✓ ⋮



**Niloy Abrar Chowdhury**  
(Demo) Education and Development  
Entered By: Sonia Afreen, Assistant Teacher

Notification Level → Low

Type(s) [Add T-Log Types](#)


Summary 0/45

Description 0/10000


Reporter [Add](#)

Date -- --

Time -- --

 [Take Photo](#)

← New T-Log ✓ ⋮

 **Niloy Abrar Chowdhury**  
(Demo) Education and Development  
Entered By: Sonia Afreen, Assistant Teacher

Notification Level Medium

Type(s) Add T-Log Types

**Add Notification Level**

Low

Medium


High

0/10000

Reporter Add


Date -- --

Time -- --

 Take Photo

7. Toque Agregar tipos de T-Log para seleccionar un tipo de T-Log del campo (Tipo(s)) **“Type(s)”** y haga clic en (Aceptar) **“OK”** después de seleccionar un tipo de la lista. (Se requiere al menos un tipo, pero se pueden seleccionar tipos adicionales si es necesario).

← **New T-Log** ✓ ⋮



**Niloy Abrar Chowdhury**  
(Demo) Education and Development  
Entered By: Sonia Afreen, Assistant Teacher

Notification Level Medium

---

Type(s) → Add T-Log Types

---

Summary

---

0/45

Description

---

0/10000

---

Reporter Add


---

Date -- --


---

Time -- --

---

 Take Photo

← New T-Log ✓ ⋮

 **Niloy Abrar Chowdhury**  
(Demo) Education and Development  
Entered By: Sonia Afreen, Assistant Teacher


### Add T-Log Types

- Health
- Notes ←
- Follow-up
- Behavior
- Contacts
- General

→ OK

Date ---

Time ---

 Take Photo

8. Introduzca un Resumen en el campo (Resumen) **“Summary”**.



## New T-Log



**Niloy Abrar Chowdhury**

(Demo) Education and Development

Entered By: Sonia Afreen, Assistant Teacher

Notification Level

Medium

Type(s)

Notes

Summary ←

Painting

9/45

Description

0/10000

Reporter

Add

Date

-- --

Time

-- --



Take Photo

9. Introduzca el contenido del T-Log en el campo (Descripción) **“Description”**



## New T-Log



**Niloy Abrar Chowdhury**

(Demo) Education and Development

Entered By: Sonia Afreen, Assistant Teacher

Notification Level

Medium

Type(s)

Notes

Summary

Painting

9/45

Description ←

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

65/10000

Reporter

Add

Date

-- --

Time

-- --



Take Photo

10. El sistema incluye automáticamente el nombre del usuario como creador del T-Log. Puede escribir el nombre del informador en el campo (Reportero) **“Reporter”** si la información es reportada por cualquier otro usuario. Para agregar un reportero del personal, haga clic en el botón (Agregar) **“Add”**. Será redirigido a una lista de usuarios. Seleccione y agregue el usuario de la lista.

← **New T-Log** ✓ ⋮

Notification Level medium

---

Type(s) Notes

---

Summary  
**Painting**

9/45

**Description**

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

---

65/10000

---

Reporter → Add


---

Date -- --

---

Time -- --

---

 **Take Photo**

---

Time Zone  
Asia/Manila

---

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

← Select Reporter		🔍	⋮
Akter, Kawser/Little Wonders	>		
kawser			
Akter, khadiza/Assistant Teacher	>		
khadizaakter			
Akter, Rasida/Little Wonders	>		
rasida			
Akter, Richy/Assistant Teacher	>		
richyakter			
Alamgir, Asha/Assistant Teacher	>		
ashaalamgiir			
Albert, Jhon/Special Teacher	>		
jhon			
Albert, John/Day shift supervisor	>		
jhonys			
Albert, John/Day shift supervisor	>		
jhonyboy			
Albert, John/Special Teacher	>		
johni			

11. Toque el campo (Fecha) **“Date”** para agregar la fecha del informe y haga clic en (Aceptar) **“OK”**.

← **New T-Log** ✓ ⋮

Notification Level medium

---

Type(s) Notes

---

Summary  
**Painting**

---

9/45

**Description**

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

---

65/10000

---

Reporter khadiza Akter, Assistant Teacher


---

Date → -- --

---

Time -- --

---

 **Take Photo**

---

Time Zone  
Asia/Manila

---

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

← New T-Log ✓ ⋮

Notification Level medium

Type(s) Notes

SELECT DATE

Aug 29, 2024 ✎

AUGUST 2024 ▾ < >

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

↓

CANCEL OK

Time Zone  
Asia/Manila

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

12. Toque el campo (Hora) **“Time”** para agregar la hora del informe y haga clic en (Aceptar) **“OK”** después de seleccionar la hora.

← **New T-Log** ✓ ⋮

Notification Level Medium

---

Type(s) Notes

---

Summary  
**Painting**

---

9/45

**Description**

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

---

65/10000

---

Reporter khadiza Akter, Assistant Teacher


---

Date 08/29/2024

---

Time → --

---

 **Take Photo**

---

Time Zone  
Asia/Manila

---

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

← New T-Log ✓ ⋮

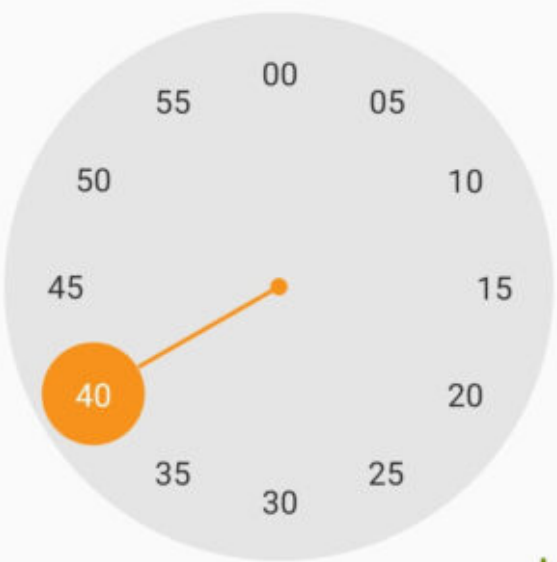
Notification Level medium

Type(s) Notes

SELECT TIME

06 : 40 AM

PM



Time Zone  
Asia/Manila

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

13. Toque la opción (Tomar foto) **“Take Photo”** para tomar y adjuntar una foto al T-Log si lo desea.

← **New T-Log** ✓ ⋮

Notification Level medium

---

Type(s) Notes

---

Summary  
**Painting**

---

9/45

**Description**

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

---

65/10000

---

Reporter khadiza Akter, Assistant Teacher

---

Date 08/29/2024

---

Time 06:40 am

---

→ 📷 **Take Photo**



---

Time Zone  
Asia/Manila

---

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

14. Una vez que haya ingresado toda la información, toque la (marca de verificación) “**check-mark**” en la parte superior derecha de la pantalla para enviar el T-Log.

← **New T-Log**  

Notification Level medium

---

Type(s) Notes

---

Summary  
**Painting**

---

9/45

**Description**

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

---

65/10000

---

Reporter khadiza Akter, Assistant Teacher


---

Date 08/29/2024

---

Time 06:40 am

---

 **Take Photo**

---

Time Zone  
Asia/Manila

---

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

15. Aparecerá un mensaje que le preguntará si desea enviar el T-Log. Toque (Sí) **“Yes”** para enviar el T-Log.

← **New T-Log** ✓ ⋮

Notification Level medium

---

Type(s) Notes

---

Summary  
Painting 9/45

---

**Description**  
Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's painting class

Are you sure you want to submit this T-Log?

**NO** **YES**


---

Date 08/29/2024

---

Time 06:40 am

---

 **Take Photo**

---

Time Zone  
Asia/Manila

---

Form ID  
TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

16. La siguiente pantalla de mensaje de éxito aparecerá después de enviar el T-Log.



## T-Log Details



**Niloy Abrar  
Chowdhury**  
(Demo) Education and  
Development

MEDIUM

### Painting

Entered by Sonia Afreen, Assistant Teacher on Aug 29, 2024  
01:48 PM.

You read this tlog on Aug 29, 2024 01:48 PM.

Notes

Niloy drew a beautiful picture of Mango in today's  
painting class

### Detailed Information

#### Reporter

khadiza Akter

#### Reported On

Aug 29, 2024 06:40 AM

#### Time Zone

Asia/Manila

#### Form ID

TL-DEMOTPHL-NAX4NETYS842U

